

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERU**Oficina de Planificación Estratégica y Presupuesto****Unidad de Planeamiento**

INFORME DE EVALUACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL POI 2021

Huancayo-2022

Fecha: 05/11/2021

La Universidad Nacional del Centro del Perú, en calidad de UE ha asegurado el correcto registro de la información de seguimiento de todos sus centros de costos. Los centros de costos han cumplido con el registro de todas sus actividades operativas (AO) tanto la programación física y financiera completa (sin vacíos). Y Todas las AO que han iniciado el registro de seguimiento y/o reprogramación han sido aprobadas mediante el usuario supervisor, por otro lado, se ha corregido las AO en estados distintos al aprobado en seguimiento o distintos al aprobado o sin seguimiento en reprogramación. Durante el año 2021 iniciamos con el PIA s/ 128 353 367 y un PIM de S/145 196 963. Se ha realizado el seguimiento de las metas físicas, ya que muchas actividades lo realizan mediante gestiones y no cuentan con presupuesto institucional.

Las metas presupuestales están distribuidos en varios centros de costos, lo que dificulta hacer un seguimiento financiero de las actividades operativas; la universidad está en proceso de vinculación entre actividades operativas y el presupuesto, entonces, no refleja la realidad del gasto, porque los gastos se realizan en función a los requerimientos de las áreas usuarias.

sin embargo, todas las actividades operativas lograron un 90% de avance a pesar de la pandemia y las dificultades expuestas.

El Plan Operativo Institucional (POI) de la universidad Nacional del Centro del Perú aprobado con Resolución N° 0455-CU-2021, constituye un instrumento de gestión

que orienta la asignación de recursos al logro de los objetivos estratégicos institucionales. Contiene la programación de actividades operativas a ser ejecutadas para cumplir las acciones estratégicas institucionales definidas en el Plan Estratégico Institucional (PEI).

La presente evaluación comprende el cumplimiento de las metas físicas y financieras de las actividades operativas programadas en el primer semestre del año 2021, según el Plan Operativo Institucional (POI) aprobado con Resolución N° 0455-CU-2021, por centro de costo. Asimismo contiene la ejecución de actividades no programadas en el Plan Operativo Institucional, según las reprogramaciones.

Los centros de costos registraron los factores que dificultaron el cumplimiento de las actividades operativas, las medidas adoptadas para el cumplimiento de metas y las medidas propuestas para la mejora continua.

Como conclusión de la evaluación del POI 2021 anual, se puede ver avances significativos principalmente de las metas físicas de las actividades, sin embargo, el avance de las metas financieras debido a que no están articulados al presupuesto institucional.

Unidad de planeamiento

De manera integral para el primer semestre se ha logrado el 100% de logros que influyen en el cumplimiento de las acciones estratégicas y objetivos estratégicos institucionales, ya que son actividades permanentes que contribuyen al logro del objetivo estratégico 01 Mejorar la formación universitaria de los estudiantes, el objetivo estratégico 02 Mejorar la investigación científica, el objetivo estratégico 03 Mejorar la proyección social y 04 Mejorar la gestión institucional

Tabla N°2 Índice de Gestión Institucional (IEI) y el ejecución del POI Modificado, por elementos del PEI

Prioridad					Ejecución física		
Código	Descripción	Prioridad	N° de AO/Inversión 1/	Seguimiento financiero 2/	1° Semestre 3/	2° Semestre 3/	Anual 4/
OEI.01	Mejorar la formación académica y profesional de los estudiantes universitarios	1			96 %	82 %	90 %
AEI.01.01	Programa de fortalecimiento del desarrollo académico continuo del docente	1	116	53,172,457	89 %	77 %	86 %
AEI.01.02	Programa de fortalecimiento de la gestión académica con pertinencia a las políticas de aseguramiento de la calidad; a la demanda social y al entorno productivo con sostenibilidad; orientado a asegurar	1	61	297,978	96 %	88 %	104 %
AEI.01.03	PROGRAMA DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS DE CALIDAD PARA EL PROCESO FORMATIVO DEL ESTUDIANTE DE PREGRADO	1	6	2,380,855	100 %	82 %	82 %
AEI.01.04	PROGRAMA DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS DE CALIDAD PARA EL PROCESO FORMATIVO DE LOS ESTUDIANTES DE POSGRADO AUTOFINANCIADO POR LAS UNIDADES DE POSGRADO	1	88	9,458,160	97 %	82 %	89 %
OEI.02	Fortalecer la Investigación; Desarrollo; innovación y emprendimiento) (I+D+i+e) en la comunidad universitaria	1			107 %	387 %	207 %

1/ Total de AO/inversiones con meta física anual mayor a cero.

2/ Sumatoria del seguimiento financiero de AO/inversiones, durante los meses comprendidos en el periodo en evaluación.

3/ i) Para las AEI, se calcula como el promedio simple de la ejecución física de las AO/Inversión respecto a su meta semestral, agrupadas por AEI; ii) Para los OEI, se calcula como el promedio de los avances por AEI, ponderado por sus grados de prioridad; iii) Todos los cálculos consideran sólo a las AO que cuentan con meta física en el semestre.

4/ i) Para las AEI, se calcula como el promedio simple de la ejecución física de las AO/Inversión respecto a su meta anual, agrupadas por AEI; ii) Para los OEI, se calcula como el promedio de los avances por AEI, ponderado por sus grados de prioridad; iii) Todos los cálculos consideran sólo a las AO que cuentan con meta física anual distinta de cero.

5/ El IGI se calcula como el promedio de avance de los OEI, ponderado por el grado de prioridad de cada Objetivo.

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

Prioridad					Ejecución física		
Código	Descripción	Prioridad	N° de AO/Inversión 1/	Seguimiento financiero 2/	1° Semestre 3/	2° Semestre 3/	Anual 4/
AEI.02.01	PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN INVESTIGACIÓN; DESARROLLO; INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO (I+D+I+E) IMPLEMENTADOS PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	1	42	4,707,734	104 %	1652 %	823 %
AEI.02.02	Fondos concursables de Investigación; Desarrollo; Innovación y Emprendimiento (I+D+i+e) implementados para la comunidad universitaria	1	1	163,310	100 %		100 %
AEI.02.03	Programa de Investigación formativa semilleros de investigación	1	13	3,486,196	100 %	69 %	77 %
AEI.02.04	Programa de fortalecimiento de infraestructura; y equipamiento de Laboratorios de Investigación	1	18	492,400	100 %	60 %	78 %
AEI.02.05	Programa de emprendimiento de Startup y Spin OFF para estudiantes de pregrado	1	21	536,120	100 %	68 %	76 %
AEI.02.06	Programa de desarrollo de la producción científica y propiedad intelectual para apoyar a la comunidad universitaria	1	39	492,544	140 %	86 %	88 %
OEI.03	Fortalecer la calidad de servicios de Extensión Universitaria en el área de influencia de la UNCP	1			100 %	91 %	86 %
AEI.03.01	Programa de Extensión Cultural universitario para afianzar la identidad socio histórico cultural	1	42	224,430	104 %	72 %	88 %
AEI.03.02	Programa de Proyección Social de la Universidad comprometido con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) 2030	1	45	116,122	96 %	110 %	83 %

1/ Total de AO/inversiones con meta física anual mayor a cero.

2/ Sumatoria del seguimiento financiero de AO/inversiones, durante los meses comprendidos en el periodo en evaluación.

3/ i) Para las AEI, se calcula como el promedio simple de la ejecución física de las AO/Inversión respecto a su meta semestral, agrupadas por AEI; ii) Para los OEI, se calcula como el promedio de los avances por AEI, ponderado por sus grados de prioridad; iii) Todos los cálculos consideran sólo a las AO que cuentan con meta física en el semestre.

4/ i) Para las AEI, se calcula como el promedio simple de la ejecución física de las AO/Inversión respecto a su meta anual, agrupadas por AEI; ii) Para los OEI, se calcula como el promedio de los avances por AEI, ponderado por sus grados de prioridad; iii) Todos los cálculos consideran sólo a las AO que cuentan con meta física anual distinta de cero.

5/ El IGI se calcula como el promedio de avance de los OEI, ponderado por el grado de prioridad de cada Objetivo.

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

Prioridad					Ejecución física		
Código	Descripción	Prioridad	N° de AO/Inversión 1/	Seguimiento financiero 2/	1° Semestre 3/	2° Semestre 3/	Anual 4/
OEI.04	Mejorar la gestión institucional de la Universidad Nacional del Centro del Perú	1			102 %	73 %	84 %
AEI.04.01	Sistema Integrado de Gestión de la Calidad (SIGC) implementado en la UNCP	1	49	5,638,243	100 %	80 %	84 %
AEI.04.02	Condiciones Básicas de Calidad (CBC) sostenibles en sede y filiales	1	17	1,085,085	100 %	67 %	69 %
AEI.04.03	Programa de equipamiento e infraestructura tecnológica eficiente para soportar adecuadamente los servicios de información de la Universidad	1	9	13,929,762	140 %	71 %	77 %
AEI.04.04	Arquitectura cloud implementado para los servicios de la universidad	1	19	7,699,777	94 %	72 %	81 %
AEI.04.05	Programa de gestión del talento humano fortalecido en la universidad	1	20	228,660	92 %	58 %	76 %
AEI.04.06	Sistema de organización y administración eficaz y eficiente de las Estaciones Experimentales Agropecuarias de la UNCP	1	34	157,650	94 %	89 %	113 %
AEI.04.07	Proceso de autoevaluación institucional como herramienta de mejora continua de la UNCP	1	43	264,119	95 %	72 %	90 %
XX							
	Índice de Gestión Institucional (IGI) 5/				101 %	158 %	117 %

1/ Total de AO/inversiones con meta física anual mayor a cero.

2/ Sumatoria del seguimiento financiero de AO/inversiones, durante los meses comprendidos en el periodo en evaluación.

3/ i) Para las AEI, se calcula como el promedio simple de la ejecución física de las AO/Inversión respecto a su meta semestral, agrupadas por AEI; ii) Para los OEI, se calcula como el promedio de los avances por AEI, ponderado por sus grados de prioridad; iii) Todos los cálculos consideran sólo a las AO que cuentan con meta física en el semestre.

4/ i) Para las AEI, se calcula como el promedio simple de la ejecución física de las AO/Inversión respecto a su meta anual, agrupadas por AEI; ii) Para los OEI, se calcula como el promedio de los avances por AEI, ponderado por sus grados de prioridad; iii) Todos los cálculos consideran sólo a las AO que cuentan con meta física anual distinta de cero.

5/ El IGI se calcula como el promedio de avance de los OEI, ponderado por el grado de prioridad de cada Objetivo.

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

73 centros de costos han cargado sus actividades en total(831 actividades) de los cuales 23 centros de costos no han programado sus metas físicas y 50 centros de costos registraron correctamente su programación y seguimiento físico. Por otro lado el seguimiento financiero asciende a S/ 47 515 329 soles, donde todos los centros de costos anotaron al 100% los gastos de personal 2.1 (pago de administrativos y docentes).

En la medida que se ajuste las metas presupuestales y las actividades operativas mediante los centros de costos, esta información servirá para la toma de decisiones.

Para lograr este nivel de planificación institucional, se ha sacado los gastos históricos por cada centro de costo, información que se ha ingresado al aplicativo.

Tabla N°5 Avance de la ejecución del POI Modificado por centros de costo

Código	Centro de Costo	N° de AO/Inversión 1/	Seguimiento Financiero 2/	Ejecución Física		
				1° Semestre 3/	2° Semestre 3/	Anual 4/
01.02	SECRETARIA GENERAL	6	508,458	100 %	100 %	100 %
01.04	Unidad de Cooperación Técnica	5	211,221	100 %	100 %	100 %
01.05	Unidad Gestión de la Calidad	11	222,356	100 %	109 %	109 %
02.01	OFICINA DE VICERRECTORADO ACADÉMICO	5	992,967	100 %	100 %	110 %
02.02	DIRECCIÓN DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES	9	2,472,146	100 %	100 %	100 %
02.03	DIRECCIÓN DE ADMISIÓN	9	4,768,615	40 %	152 %	96 %
02.04	DIRECCIÓN DE GESTIÓN E INNOVACIÓN ACADÉMICA	18	481,509	263 %	90 %	107 %
03	VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN	20	4,257,966	100 %	100 %	100 %
03.02	DIRECCIÓN DE PROYECCIÓN SOCIAL Y EXTENSIÓN CULTURAL	43	219,542	108 %	98 %	100 %
03.03	DIRECCIÓN DE EMPRENDIMIENTO EMPRESARIAL E INNOVACIÓN	9	264,002	100 %	133 %	117 %
03.04	DIRECCIÓN DE ESTACIONES EXPERIMENTALES Y PRODUCCIÓN.	3	2,100	S.P.	100 %	100 %
03.04.01	CENTRO DE PRODUCCIÓN DE EL MANTARO	1	140,000	100 %	S.P.	100 %
03.04.02	CENTRO DE PRODUCCIÓN DE SATIPO	1	57,900	0 %	S.P.	100 %
03.05	TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA	17	39,076	100 %	100 %	100 %
03.06	UNIDAD DE LABORATORIOS	10	177,966	350 %	100 %	107 %
04.01	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	3	299,665	100 %	78 %	78 %
05.01	OFICINA GENERAL DE ASESORÍA LEGAL	4	283,630	100 %	100 %	100 %
06.01	OFICINA DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y PRESUPUESTO	12	566,176	100 %	100 %	100 %
07.01	OFICINA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN (DGA)	3	514,322	100 %	100 %	100 %
07.02.01	OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	7	1,393,154	100 %	100 %	100 %
07.04.01	OFICINA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	8	13,928,762	140 %	94 %	100 %

1/ Se contabilizan AO/inversiones con meta física anual mayor a cero.

2/ Sumatoria del seguimiento financiero de AO/inversiones, durante los meses comprendidos en el periodo en evaluación.

3/ Se calcula como el promedio simple de la ejecución de las AO/Inversión, respecto a su meta semestral, agrupadas por CC.

4/ Se calcula como el promedio simple de la ejecución de las AO/Inversión, respecto a su meta anual, agrupadas por CC.

(*) No se hallaron AOI con meta física en el semestre en evaluación.

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

Código	Centro de Costo	N° de AO/Inversión 1/	Seguimiento Financiero 2/	Ejecución Física		
				1° Semestre 3/	2° Semestre 3/	Anual 4/
07.05.01	OFICINA DE LOGÍSTICA	5	2,939,435	100 %	102 %	102 %
07.06.01	UNIDAD DE BIENESTAR UNIVERSITARIO	25	930,884	100 %	101 %	100 %
07.07.01	OFICINA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	11	271,098	100 %	100 %	100 %
08.01	CENTRO PREUNIVERSITARIO (CEPRE UNCP)	3	6,087,923	100 %	100 %	100 %
09.01	RADIO UNIVERSITARIA	1	10,000	100 %	S.P.	100 %
12.01	OFICINA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN	9	3,229,310	88 %	117 %	100 %
12.02	UNIDAD DE POST GRADO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS	14	0	S.P.	14 %	14 %
13.01	OFICINA DE LA FACULTAD DE AGRONOMÍA	12	4,853,084	125 %	49 %	108 %
14.01	OFICINA DE LA FACULTAD DE ANTROPOLOGÍA	21	2,371,085	133 %	113 %	156 %
14.02	UNIDAD DE POST GRADO DE la facultad de antropología	5	35,000	S.P.	20 %	20 %
15.01	OFICINA DE LA FACULTAD DE ARQUITECTURA	5	3,757,192	100 %	100 %	100 %
15.02	UNIDAD DE POST GRADO DE LA FACULTAD DE ARQUITECTURA	5	0	S.P.	0 %	0 %
16.01	OFICINA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS SATIPO	9	2,191,460	29 %	114 %	89 %
16.02	UNIDAD DE POST GRADO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS SATIPO	2	166,125	S.P.	92 %	92 %
17.01	OFICINA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS APLICADAS TARMA	20	10,027,672	56 %	261 %	106 %
17.02	UNIDAD DE POST GRADO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS APLICADAS TARMA	2	5,000	S.P.	50 %	50 %
18.01	OFICINA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN	24	9,128,696	114 %	78 %	108 %
18.02	UNIDAD DE POST GRADO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN	6	0	S.P.	0 %	0 %
19.01	OFICINA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS FORESTALES Y DEL AMBIENTE	6	4,257,461	S.P.	100 %	100 %
19.02	UNIDAD DE POST GRADO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS FORESTALES Y DEL AMBIENTE	8	310,793	S.P.	50 %	50 %
20.01	OFICINA DE LA FACULTAD DE CONTABILIDAD	31	3,573,704	78 %	3418 %	1698 %
20.02	UNIDAD DE POST GRADO DE LA FACULTAD DE CONTABILIDAD	6	177,745	S.P.	7 %	7 %
21.01	OFICINA DE LA FACULTAD DE ECONOMÍA	18	3,917,144	83 %	75 %	87 %
21.02	UNIDAD DE POST GRADO DE LA FACULTAD DE ECONOMÍA	3	304,840	S.P.	129 %	129 %
22.01	OFICINA DE LA FACULTAD DE EDUCACIÓN	21	10,096,844	106 %	94 %	100 %

1/ Se contabilizan AO/inversiones con meta física anual mayor a cero.
2/ Sumatoria del seguimiento financiero de AO/inversiones, durante los meses comprendidos en el periodo en evaluación.
3/ Se calcula como el promedio simple de la ejecución de las AO/Inversión, respecto a su meta semestral, agrupadas por CC.
4/ Se calcula como el promedio simple de la ejecución de las AO/Inversión, respecto a su meta anual, agrupadas por CC.
(*) No se hallaron AOI con meta física en el semestre en evaluación.
Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

Código	Centro de Costo	N° de AO/Inversión 1/	Seguimiento Financiero 2/	Ejecución Física		
				1° Semestre 3/	2° Semestre 3/	Anual 4/
22.02	UNIDAD DE POST GRADO DE LA FACULTAD DE EDUCACIÓN	5	0	S.P.	0 %	0 %
23.01	OFICINA DE LA FACULTAD DE ENFERMERÍA	26	4,570,002	91 %	93 %	101 %
23.02	UNIDAD DE POST GRADO DE LA FACULTAD DE ENFERMERÍA	2	0	S.P.	0 %	0 %
24.01	OFICINA DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL	22	31,700	95 %	63 %	100 %
25.01	OFICINA DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA ELÉCTRICA Y ELECTRÓNICA	32	30,450	100 %	43 %	100 %
25.02	UNIDAD DE POST GRADO DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA ELÉCTRICA Y ELECTRÓNICA	2	0	S.P.	0 %	0 %
26.01	OFICINA DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	10	5,000	61 %	60 %	80 %
26.02	UNIDAD DE POST GRADO DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	4	134,586	S.P.	22 %	22 %
27.01	OFICINA DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA MECÁNICA	26	41,600	83 %	98 %	114 %
27.02	UNIDAD DE POST GRADO DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA MECÁNICA	5	3,000	S.P.	70 %	70 %
28.01	OFICINA DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA METALÚRGICA Y DE MATERIALES	5	9,000	100 %	100 %	100 %
28.02	UNIDAD DE POST GRADO DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA METALÚRGICA Y DE MATERIALES	4	0	S.P.	0 %	0 %
29.01	OFICINA DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA DE MINAS	5	15,000	S.P.	100 %	100 %
29.02	UNIDAD DE POST GRADO DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA DE MINAS	1	264,045	S.P.	50 %	50 %
30.01	OFICINA DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA QUÍMICA	17	23,600	95 %	103 %	100 %
30.02	UNIDAD DE POST GRADO DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA QUÍMICA	2	0	S.P.	0 %	0 %
31.01	OFICINA DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS	16	12,800	100 %	30 %	113 %
31.02	UNIDAD DE POST GRADO DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS	2	255,000	S.P.	100 %	100 %
32	FACULTAD DE INGENIERÍA Y CIENCIAS HUMANAS JUNÍN	35	161,755	S.P.	92 %	100 %
33.01	OFICINA DE LA FACULTAD DE MEDICINA HUMANA	70	459,220	105 %	97 %	121 %
34.01	OFICINA DE LA FACULTAD DE SOCIOLOGÍA	14	43,500	100 %	94 %	98 %
34.02	UNIDAD DE POST GRADO FACULTAD DE SOCIOLOGÍA	2	105,000	S.P.	100 %	100 %
35	FACULTAD DE TRABAJO SOCIAL	8	5,500	100 %	100 %	100 %
35.02	UNIDAD DE POST GRADO DE LA FACULTAD DE TRABAJO SOCIAL	21	197,100	S.P.	100 %	100 %

1/ Se contabilizan AO/inversiones con meta física anual mayor a cero.

2/ Sumatoria del seguimiento financiero de AO/inversiones, durante los meses comprendidos en el periodo en evaluación.

3/ Se calcula como el promedio simple de la ejecución de las AO/Inversión, respecto a su meta semestral, agrupadas por CC.

4/ Se calcula como el promedio simple de la ejecución de las AO/Inversión, respecto a su meta anual, agrupadas por CC.

(*) No se hallaron AOI con meta física en el semestre en evaluación.

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

Código	Centro de Costo	N° de AO/Inversión 1/	Seguimiento Financiero 2/	Ejecución Física		
				1° Semestre 3/	2° Semestre 3/	Annual 4/
36.01	OFICINA DE LA FACULTAD DE ZOOTECNIA	14	51,500	86 %	112 %	126 %
37.01	OFICINA ESCUELA DE POST GRADO	5	645,518	100 %	100 %	100 %
	TOTAL	831	107,508,904			

1/ Se contabilizan AO/inversiones con meta física anual mayor a cero.

2/ Sumatoria del seguimiento financiero de AO/inversiones, durante los meses comprendidos en el periodo en evaluación.

3/ Se calcula como el promedio simple de la ejecución de las AO/Inversión, respecto a su meta semestral, agrupadas por CC.

4/ Se calcula como el promedio simple de la ejecución de las AO/Inversión, respecto a su meta anual, agrupadas por CC.

(*) No se hallaron AOI con meta física en el semestre en evaluación.

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

Medidas adoptadas frente al COVID-19

- Actividades desarrolladas para contrarrestar el COVID-19.
- Presupuesto asignado y ejecutado.
- Población beneficiada por las medidas.

ACCIONES:

Más de 10 000 estudiantes de la Universidad Nacional del Centro del Perú se inmunizaron contra la COVID-19

Vacunas del laboratorio Sinopharm fueron utilizadas para las primeras dosis. La jornada inició a las 8:00 horas con la participación del vicerrector académico, Dr. Armando Delzo Salomé, la directora de Bienestar Universitario, Mg. María Nola Nuñez Samaniego y, las cinco brigadas médicas destinadas para la jornada vacunatoria.

Cabe precisar que los estudiantes inmunizados, recibieron la vacuna del laboratorio Sinopharm y Pfizer.

La responsable de la jornada médica, Lic. Elizabeth Mavila Morales, destacó la participación de los estudiantes universitarios y felicitó las gestiones realizadas por nuestras autoridades universitarias.

Al respecto, nuestro vicerrector académico resaltó el compromiso de la Dirección Regional de Salud, a través de sus redes y microneces, por inmunizar a la mayor cantidad de la población de nuestra región. "Es grato que hayan accedido a realizar esta campaña a favor de nuestros estudiantes", dijo.

AUTOVACUNACION COVID-19

La Universidad Nacional del Centro del Perú asume el compromiso de contribuir en las estrategias para salvaguardar la salud de la población, cediendo parte del campus universitario para la implementación del AUTOVACUNATORIO COVID-19, donde fueron vacunados los adultos mayores de la región asegurados en EsSalud.

"Este Autovacunatorio gracias a la UNCP, constituye uno de los modelos que ha sido motivo de felicitación por las autoridades de la alta gerencia de EsSalud y agradecemos por la buena predisposición para dar inicio a la vacunación segura a nuestros adultos mayores", refirió el Dr. Miguel Arevalo Vila Gerente de la Red Asistencial de EsSalud Junín.

"La universidad cumpliendo una de sus funciones más importantes que es la responsabilidad social, está poniendo a disposición los ambientes de nuestra institución para que EsSalud cumpla con el proceso de vacunación de adultos mayores previsto".

3. Presentan libro virtual "Experiencias y Aprendizajes en Barrios Informales Covid-19"

Catedrático y egresado de arquitectura son los autores.

APORTES ACADÉMICOS:

Presentan libro virtual "Experiencias y Aprendizajes en Barrios Informales Covid-19"

Catedrático y egresado de arquitectura son los autores.

La Sala de Conferencias y Eventos Científicos de la Universidad Nacional del Centro del Perú (UNCP), fue el escenario de la presentación del libro virtual "Experiencias y Aprendizajes en Barrios Informales Covid-19 en Redes Sensibles de: Agua, Salud, Tecnología y Movilidad".

Esta publicación toma como eje el impacto en la salud y la economía frente a la pandemia por el COVID-19. Analizando cómo enfrentaron la cuarentena, el confinamiento y el estado de emergencia en los barrios marginales San Francisco de Asís, Pichcana, Hualashuata, Esperanza I, Esperanza II, San Cristóbal del distrito de Chilca-Huancayo.

Este importante aporte académico fue realizado por el catedrático de la facultad de arquitectura, Mg. José Hinostrza Martínez y, el Bach. en arquitectura, Rolando Quispe Merino, egresado de nuestra primera casa de estudios superiores. Puede encontrar el libro en: https://issuu.com/joseluishinostrzamartinez/docs/jlhm_22_julio_publicacion_bnp_issu_final_libro_dig

Acompañaron la presentación presencial, la vicerrectora de investigación, Dra. Salomé Ochoa Sosa, el decano de la facultad de Arquitectura, Mg. Máximo Orellana Tapia, el catedrático de dicha facultad, Mg. José Hinostrza Martínez y; la coordinadora de la facultad de Arquitectura de la UPLA, Arq. Rosalinda Hinostrza Rivera.

Virtualmente, participaron el Dr. Luis Alfonso Sandia Rondón (CIDIAT-Venezuela), el Dr. Julio Calderón Cokburn (UNMSM) y el Arq. Lucio Torres Romero (UNHEVAL).

4. Directiva de uso de Laboratorios de Investigación y de Enseñanza- Aprendizaje durante el Estado de Emergencia por COVID 19

LA UNIDAD DE PLANEAMIENTO:

1. Ha realizado seguimiento permanente a los centros de costos.
2. Ha realizado talleres y asistencia técnica a los centros de costos.
3. Ha realizado directivas en base a la guía de planificación estratégica.

Tomar medidas para articular las actividades presupuestales y actividades operativas en el aplicativo, para el seguimiento continuo y real, y por efecto, hacer uso del aplicativo para la evaluación del POI y PEI.
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

Articular las actividades presupuestales y las actividades operativas para el seguimiento real de las actividades.

Cumplir con los sistemas transversales de la nueva gestión pública.

Brindar capacitación técnica personalizada con cada centro de costo.

Al cuarto trimestre del años 2021, se ha logrado un Índice de Gestión Institucional de mas de 100%.

Se ha logrado hacer el seguimiento y evaluacion de 831 actividades operativas.

Con respecto al avance financiero, se ha logrado un s/ 107 508 904, que incluye el presupuesto institucional y gestiones por parte de los centros de costos.