

“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

**SOLICITO : EXPEDICIÓN DE CARTA DE
AUTORIZACIÓN PARA REALIZACIÓN
DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES**

**SEÑOR JEFE DE LA OFICINA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE LA UNIVERSIDAD
NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ;**

S.J.;

Yo _____ identificado (a) con DNI
n° _____, con domicilio en _____ con
n° celular n° _____ correo electrónico _____
estudiante del _____ semestre, de la Facultad _____
de la Universidad / Instituto _____ y con código
de matrícula n° _____; ante usted me presento y expongo:

Que, deseando afianzar los conocimientos teóricos adquiridos, solicito a usted muy comedidamente
pueda aceptar mi solicitud para desarrollar mis PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES en la
_____ (Indicar dependencia/oficina) de la UNCP, las
cuales iniciarán el _____ (día) _____ (mes) _____ (año) y culminarán el _____ (día)
_____ (mes) _____ (año), en el horario establecido por dicha dependencia. Para lo
cual adjunto los siguientes requisitos:

1. CARTA DE PRESENTACIÓN EMITIDA POR LA UNIVERSIDAD/INSTITUTO DE PROCEDENCIA.
2. RECIBO POR DERECHO DE TRÁMITE ADMINISTRATIVO (S/. 3.00)

POR LO EXPUESTO:

Solicito a usted acceda a mi petición que espero alcanzar.

Huancayo, _____ de _____ de 20__

FIRMA DE SOLICITANTE