



BE1D6361-B6EE-484A-9E51-49711B28CB6C

CONSTANCIA DE PRESENTACIÓN DE INFORME

La Contraloría General de la República hace constar que el/la Titular señor/a **AMADOR GODOFREDO VILCATOMA SANCHEZ**, con DNI N° **19945711**, **RECTOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERU** de la entidad: **0199 UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO**, ha efectuado la remisión virtual a través del Aplicativo Informático de la Contraloría General de la República del **Informe Rendicion De Cuentas De Titulares por periodo anual** de la gestión ejercida en **2021**.

Lunes, 28 de Marzo de 2022

Subgerencia de Prevención e Integridad
Contraloría General de la República

Nota:

- La presentación ni el contenido del Informe Rendicion De Cuentas De Titulares no constituye un indicador de economía, eficiencia, transparencia o legalidad del gasto o actividades realizadas por la entidad. La información reportada es sujeta de verificación posterior.
- La presente constancia se emite en el marco de la ejecución de la etapa denominada: "Elaboración, aprobación y publicación del Informe de Rendición de Cuentas" del Proceso de Rendición de Cuentas.

INFORME

"RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES POR PERIODO ANUAL"

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ -
HUANCAYO

EL TAMBO - HUANCAYO – JUNIN

Marzo 2022

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

- I. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PLIEGO
 - 1.1 Información general del titular del pliego
 - 1.2 Información de los titulares de las unidades ejecutoras
 - 1.3 Misión, visión, valores y organigrama
 - 1.4 Logros alcanzados en el periodo de gestión
 - 1.5 Limitaciones en el periodo a rendir
 - 1.6 Recomendaciones de mejora
- II. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DE GESTIÓN PÚBLICA
- III. SECCIÓN II: INFORMACIÓN DE INDICADORES SOCIALES Y ECONÓMICOS
- IV. SECCIÓN III: INFORMACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGADOS POR LA ENTIDAD
- V. SECCIÓN IV: INFORMACIÓN DE AUTOEVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGADOS POR LA ENTIDAD
- VI. ANEXOS DE LOS SISTEMAS DE ADMINISTRATIVOS



I. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PLIEGO.

1.1 Información general de titular de pliego.

Código de la entidad	0199		
Nombre de la entidad	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO		
Apellidos y nombres del titular de la entidad	VILCATOMA SANCHEZ AMADOR GODOFREDO		
Cargo del titular	RECTOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERU		
Tipo de documento de identidad	DNI		
N° de documento de identidad	19945711		
Telefonos:	064481060		
Correo electrónico	RECTORADO@UNCP.EDU.PE		
Tipo de informe	POR PERIODO ANUAL		
INFORME A REPORTAR			
Fecha de inicio del periodo reportado:	01/01/2021	Nro. documento de nombramiento / designación	RESOLUCION N° 3520-R-2020
Fecha de fin del periodo reportado:	31/12/2021	Nro. documento de cese de corresponder	RESOLUCION N° 3520-R-2020
Fecha de presentación (*):			

(*) El aplicativo informático llenará dicho campo de forma automática al término del proceso.

1.2 Información de los titulares de las unidades ejecutoras

Titulares de las unidades ejecutoras que intervienen en la elaboración del Informe						
N°	Unidad ejecutora	Tipo de documento de identidad	N° de documento de identidad	Apellidos y nombres	Fecha de inicio en el cargo	Remitió información (sí/no)
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO					SI

Comentarios

1.3 Misión, visión, valores y organigrama

a. Misión

Desarrollar investigación y brindar formación profesional, humanista a estudiantes universitarios, con servicios de calidad, pertinentes, manteniendo su identidad y transfiriéndola para el desarrollo regional y nacional, con responsabilidad social

b. Visión

Todos los peruanos acceden a una educación que les permite desarrollar su potencial desde la primera infancia y convertirse en ciudadanos que valoran su cultura, conocen sus derechos y responsabilidades, desarrollan sus talentos y participan de manera innovadora, competitiva y comprometida en las dinámicas sociales,

contribuyendo al desarrollo de sus comunidades y del país en su conjunto

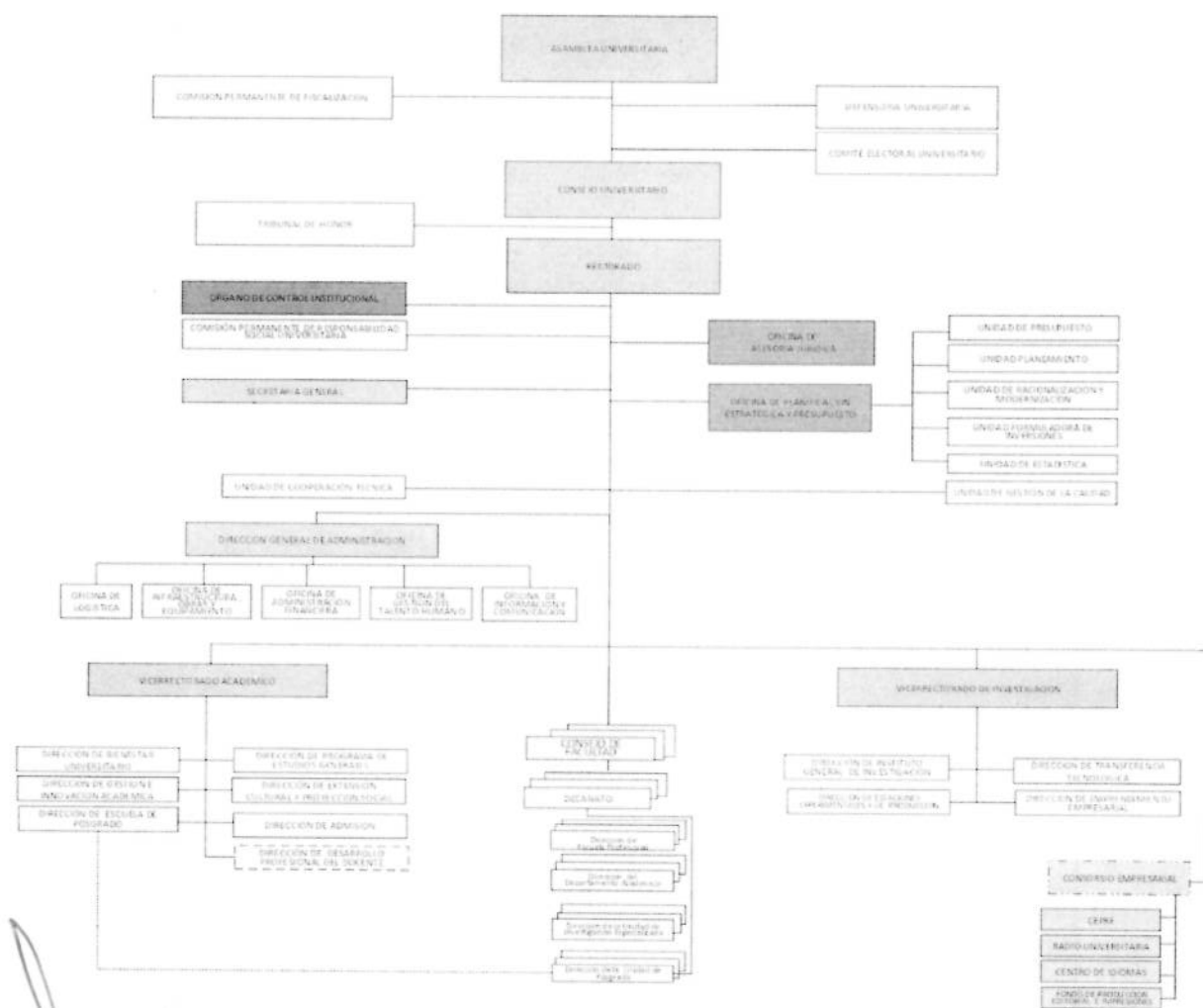
c. Valores

Valores institucionales de la UNCP: Verdad, Liderazgo, Equidad, Tolerancia, Trabajo en equipo, Libertad

Valores individuales: La creatividad, Honestidad, Solidaridad, Compromiso, Responsabilidad, Respeto

d. Organigrama

ORGANIGRAMA GENERAL DE LA UNCP



1.4 Logros alcanzados en el periodo de gestión

A fecha de la rendición de cuentas, se logró avanzar en mejorar la formación académica y profesional de los estudiantes universitarios, mediante 5 actividades estratégicas institucionales.

La Universidad fue elegida en el Proyecto de mejora del MINEDU

Avance en Fortalecer la investigación científica en la comunidad académica, esto se va logrando mediante 6 actividades estratégicas, dentro de estas últimas se tiene logros considerables los cuales impulsa el objetivo estratégico y por ende el PEI.

La Universidad se encuentra en el ranquin de las 10 mejora Universidades estatales del Perú

Avances en la Mejora de la calidad de los servicios de extensión universitaria y mejoras en la calidad de gestión institucional de la UNCP, estos 2 logros está impulsado por 12 actividades estratégicas, los cuales son fundamentales para los logros de los objetivos estratégicos del PEI

La Universidad realizo la entrega de materiales informáticos (celulares, chips, módems) a los alumnos, personal docente y administrativo

La Universidad juramenta a la primera generación de semilleros de investigación

Inicio de la Obra Mejoramiento y Ampliación del Comedor Universitario de la Universidad Nacional del Centro del Perú

La Universidad promueve la primera feria Internacional de voluntariado dirigido a estudiantes de Educación Secundaria

Suscripción de convenios entre la Municipalidad Distrital de Pangoa, sus comunidades nativas y la Universidad Nacional del Centro del Perú

la Universidad suscribió convenios interinstitucionales con instituciones públicas de la selva central, con el objetivo de dotar becas integrales y media becas a hijos de comunidades campesinas y nativas que tendrán la oportunidad de prepararse en el centro pre universitario de la UNCP, con el beneficio de ingreso directo

la Universidad participa en mesa de trabajo con especialistas de la Unidad de Registro de Grados y Títulos del MINEDU

La Universidad realizó la segunda jornada de vacunación contra el COVID-19, dirigido a los estudiantes de nuestra casa de estudios que tengan 18 años o más, con el objetivo de cerrar las brechas de la vacunación y que nuestros estudiantes estén protegidos contra el SARS-CoV-2.

1.5 Limitaciones en el periodo a rendir

El estado situacional de pandemia que atraviesa el país debido al COVID 19, limita al personal de la UNCP un trabajo directo y ágil, ello debido que algunos se encuentran en edad vulnerable y situación de riesgo.

Crisis económica por la pandemia y efectos de la economía externa que afecta a los alumnos de mediana y extrema pobreza en sus estudios

La pandemia del COVID fue una gran limitante, al no poder reemplazar las actividades presenciales por Actividades virtuales, tales como atenciones de laboratorios y entrega de certificados y diplomas por no haberse digitalizado dichas actividades.

1.6 Recomendaciones de mejora

Fortalecer la meritocracia, el trabajo coordinado, oportuno y basado en resultados por parte del personal de la UNCP para el cumplimiento de nuestra misión institucional y lograr las metas en los tiempos determinados. Los permitirán lograr la visión, objetivos estratégicos del Plan Estratégico Institucional, en bien de la comunidad universitaria.

Vigoriza miento en los recursos en plataformas digitales que permita realizar la educación a distancia con

énfasis en la virtualidad.

Mejorar la intercomunicación en los procesos académicos, administrativos y científico para una mejor eficiencia
Implementaciones políticas de seguimiento y monitoreo, en la integración del plan de estudios, con las actividades transversales de investigación



II. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN PÚBLICA

Comprende la información relevante de los 11 Sistemas Administrativos del estado mediante los cuales se organizan las actividades de la administración pública y que tienen por finalidad promover la eficacia y eficiencia siendo de aplicación nacional; Planeamiento nacional; Presupuesto Público, Inversión Pública, Abastecimiento, Contabilidad, Tesorería, Endeudamiento Público, Gestión de Recursos Humanos, Defensa Judicial del Estado, Control y Modernización de la Gestión Pública.

1. Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico

1.1. Información General del PEI (REGISTRADO POR PLIEGO)

Horizonte temporal del PEI	
Año Inicio	Año Fin
2021	2025
Resolución que aprueba el PEI vigente	Fecha de resolución
RESOLUCIÓN 1078-CU-2021	24/11/2021
Informe técnico CEPLAN	Fecha de informe técnico
D000247-2021-CEPLAN-DNCPPEI	16/11/2021
Cantidad objetivos estratégicos institucionales del PEI	Cantidad objetivos estratégicos Institucionales del PEI con ejecución presupuestal
5	5
Link del PEI en el portal de transparencia estándar	
https://a20lkmr0fadq.cloudfront.net/La+Universidad/Documents+-de+gesti%C3%B3n/PEI+2021-2025+UNCP+.pdf	

1.2. Presupuesto asignado a objetivos estratégicos institucionales del plan estratégico institucional (PEI)

N°	Unidad ejecutora responsable	Código de OEI	Descripción del OEI	Período reportado	POI Modificado consistente con el PIA	PIM	POI Modificado (en ejecución)	Devengado
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	B OEI-01, OEI-02, OEI-03, OEI-04, OE	C MEJORAR LA FORMACIÓN ACADÉMICA Y PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	D 2021	E 128,353,367.00	F 145,196,963.00	G 145,196,963.00	H 112,883,532.00



E, G y H. Proviene de la información del POI.

Reglas:

A, B y C. Son obtenidos de la información del PEI.

E es obtenida de la columna Total Fin(CS) de información del POI y se agrupan por objetivo estratégico y pliego presupuestal.

G es obtenida de la columna Total Fin(RE) de información del POI y se agrupan por objetivo estratégico y pliego presupuestal.

H es obtenida de la columna Total Fin(SE) de información del POI y se agrupan por objetivo estratégico y pliego presupuestal.

Leyenda:

A. La unidad ejecutora responsable corresponde a la unidad ejecutora responsable del primer indicador de la primera acción estratégica institucional del objetivo estratégico institucional.

1.3. Cumplimiento de metas de indicadores de objetivos estratégicos institucionales del plan estratégico institucional (PEI)

N°	Unidad Ejecutora responsable	Código de Objetivo Estratégico Institucional	Descripción del Objetivo Estratégico Institucional	Código del Indicador	Nombre del Indicador	Unidad de Medida	Línea Base Año (*)	Línea Base Valor (*)	Periodo reportado	Valor esperado del indicador al final del periodo reportado	Valor obtenido del indicador al final del periodo reportado	% de avance del indicador en el periodo reportado	Unidad Orgánica Responsable
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	OEI-01.OEI-02.OEI-03.OEI-04.OE	MEJORAR LA FORMACIÓN ACADÉMICA Y PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS.	OEI-01	PORCENTAJE DE ESTUDIANTES QUE HAN EGRESADO HACEN DOS AÑOS QUE SE ENCUENTRAN SATISFECHOS CON LA FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO	PORCENTAJE	2020	70.00	2021	78.00	75.00	75.00	VICERECTOR ADO ACADEMICO

Ver Anexo 1.1 al 1.2 (Adjunto en PDF)

Nota:

Ver Anexo 1.1 al 1.2 (Adjunto en PDF)

Ver Anexo 1.1 al 1.2 (Adjunto en PDF)

Ver Anexo 1.1 al 1.2 (Adjunto en PDF)

Ver Anexo 1.1 al 1.2 (Adjunto en PDF)

F: POI modificado consistente con el PIA, Plan Operativo Institucional consistente con el Presupuesto Institucional de Apertura
 G: PIM, Presupuesto actualizado de la entidad a consecuencia de las modificaciones presupuestarias, tanto a nivel institucional como a nivel funcional programático, efectuadas durante el año fiscal a partir del PIA.
 H: POI Modificado en Ejecución, Plan Operativo Institucional Modificado en Ejecución registrado por la entidad en el aplicativo CEFPLAN.
 I: Devengado, Fase del registro del gasto donde se registra la obligación de pago a consecuencia del cumplimiento respectivo contrato.

2. Sistema Nacional de Presupuesto Público

N°	Ejecutora	Año	PIA	PIM	Compromiso	Devengado	Girado	Avance % Compromiso	Avance % Devengado	Avance % Girado
	TOTAL GENERAL		128,353,367.00	145,196,963.00	115,076,798.00	112,883,532.00	112,879,148.00	79.3	77.7	77.7
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	2021	128,353,367.00	145,196,963.00	115,076,798.00	112,883,532.00	112,879,148.00	79.2	77.7	77.7

Ver Anexo 2.1 al 2.4 (Adjunto en PDF)

Nota: Se toman en consideración las denominaciones usadas en sistema de consulta amigable del SIAF

Reglas: La información se carga automáticamente en base a los rangos de fecha del periodo del informe (año-mes, inicio-fin)

3. Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

3.1. Inversión pública

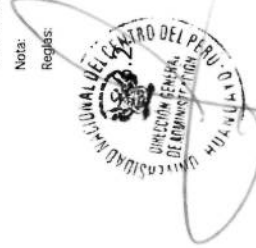
N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad total de Inversiones cerradas	Cantidad total Inversiones Activas	Costo Total de las Inversiones activas	Monto devengado acumulado de las Inversiones activas	Monto devengado de las inversiones activas del periodo reportado
	TOTAL GENERAL	1	5	51,508,539.77	31,018,252.66	5,918,802.85
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	1	5	51,508,539.77	31,018,252.66	5,918,802.85

Ver Anexo 3.1 (Adjunto en PDF)

Nota: Se toman en consideración las denominaciones usadas en sistema de consulta avanzada del MEF, debido a la variedad de tipos de formatos que existen en el Banco de Inversiones.

Reglas: La cantidad de inversiones que forman parte del reporte, se conforma de todas las inversiones en estado Activo a la fecha de corte, más las inversiones con estado Cerrado dentro de periodo a rendir

Obras públicas



N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de obras	Cantidad de obras en Ejecución	Cantidad de obras Sin Ejecución	Cantidad de obras Finalizadas	Cantidad de obras Paralizadas	Monto Total de Exp. Técnico	Montos Total Adicionales al Exp. Técnico	Monto Valorizado Real
	TOTAL GENERAL	4	4	0	0	0	15,092,813.29	394,379.25	9,994,789.09
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	4	4	0	0	0	15,092,813.29	394,379.25	9,994,789.09

Ver Anexo 3.2 (Adjunto en PDF)

4. Sistema Nacional de Contabilidad (REGISTRADO POR PLIEGO)

4.1. UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO

INFORMACIÓN FINANCIERA

4.1.1 Estados de situación Financiera por pliego.

Ver Anexo 4.1: EF-1(Adjunto en PDF)

Activo Corriente	38,520,483.01	Pasivo Corriente	20,131,834.48
Activo No Corriente	217,534,324.07	Pasivo No Corriente	122,117,043.51
		Patrimonio	113,805,929.09
Total Activo	256,054,807.08	Total Pasivo y Patrimonio)	256,054,807.08

4.1.2 Estados de Gestión por pliego.

Ver Anexo 4.2: EF-2 (Adjunto en PDF)

Ingresos	129,588,177.59
Costos y Gastos	137,333,401.47
Resultado del Ejercicio Superávit (Déficit)	7,745,223.88

Estado de Cambios de Patrimonio Neto por pliego.

Ver Anexo 4.3: EF-3 (Adjunto en PDF)



Hacienda Nacional	220,610,600.61
Hacienda Nacional Adicional	0.00
Resultados No Realizados	10,545,001.33
Reservas	0.00
Resultados Acumulados	117,349,672.85
Total	113,805,929.09

4.1.4 Estado de Flujo de Efectivo por pliego.

Ver Anexo 4.4: EF-3 (Adjunto en PDF)

A. ACTIVIDADES DE OPERACIÓN

Entradas de Efectivo	124,803,418.49
(-) Salidas de Efectivo	-99,996,388.71
Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo	24,807,029.78

B. ACTIVIDADES DE INVERSIÓN

Entradas de Efectivo	0.00
(-) Salidas de Efectivo	-12,319,037.38
Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo	-12,319,037.38

C. ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO

Entradas de Efectivo	0.00
(-) Salidas de Efectivo	0.00
Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo	0.00

D. Total Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo

	0.00
Diferencia de Cambio	0.00
Saldo Efectivo y Equivalentes al efectivo al inicio del ejercicio	17,226,202.57
Saldo Efectivo y Equivalentes al efectivo al finalizar el ejercicio	29,714,194.97

NOTA: Para fines de este Anexo, la información a presentar, corresponde a la del semestre culminado al 30 de junio de 2021 con una sola columna (período que se informa).

INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA

1.5 PP-1 Presupuesto Institucional de Ingresos

Ver Anexo 4.5 : PP-1 (Adjunto en PDF)



Recursos Ordinarios
 Recursos Directamente Recaudados
 Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito
 Donaciones y Transferencias
 Recursos Determinados

Presupuesto Institucional de Apertura
86,308,644.00
4,884,937.00
35,558,037.00
26,339.00
1,575,410.00
Total
128,353,367.00

Presupuesto Institucional Modificado
96,097,412.00
4,884,937.00
37,711,944.00
3,212,789.00
3,289,881.00
Total
145,196,963.00

4.1.6 PP-2 Presupuesto Institucional de Gastos

Ver Anexo 4.6: PP-2 (Adjunto en PDF)

Recursos Ordinarios
 Recursos Directamente Recaudados
 Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito
 Donaciones y Transferencias
 Recursos Determinados

Presupuesto Institucional de Apertura
86,308,644.00
35,558,037.00
4,884,937.00
26,339.00
1,575,410.00
Total
128,353,367.00

Presupuesto Institucional Modificado
96,097,412.00
37,711,944.00
4,884,937.00
3,212,789.00
3,289,881.00
Total
145,196,963.00

4.1.7 EP-1 Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos

Ver Anexo 4.7 – EP-1 (Adjunto en PDF)

INGRESOS

Recursos Ordinarios
 Recursos Directamente Recaudados
 Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito
 Donaciones y Transferencias
 Recursos Determinados
Total

Acumulado
85,490,087.44
40,038,640.14
3,970,489.44
3,261,978.47
4,168,479.18
136,929,674.67

GASTOS
 Recursos Ordinarios
 Recursos Directamente Recaudados
 Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito
 Donaciones y Transferencias
 Recursos Determinados
Total

Acumulado
85,490,087.44
21,400,107.96
3,970,489.44
1,051,622.52
971,224.37
112,883,531.73



5. Sistema Nacional de Tesorería

5.1. Cartas Fianzas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Total de Cartas Fianza
TOTAL GENERAL		21
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	21

Ver Anexo 5.1 (Adjunto en PDF)

5.2. Documentos Valorados

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Letras	Cantidad de Pagars	Cantidad de Facturas negociables	Cantidad de otros documentos
TOTAL GENERAL		0	0	0	0
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	0	0	0	0

Ver Anexo 5.2 (Adjunto en PDF)

5.3. Fideicomisos

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas
TOTAL GENERAL		0
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	0

Ver Anexo 5.3 (Adjunto en PDF)

5.4. Saldos de Cuentas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas
TOTAL GENERAL		14
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	14

Ver Anexo 5.4 (Adjunto en PDF)

5.5. Titulares y Suplentes de las Cuentas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Titulares	Cantidad de Suplentes
TOTAL GENERAL		2	2
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	2	2

Ver Anexo 5.5 (Adjunto en PDF)

5.6. Últimos Giros realizados



N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Últimos Documentos Girados en la Fecha de Corte
	TOTAL GENERAL	6
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	6

Ver Anexo 5.6 (Adjunto en PDF)

6. Sistema Nacional de Endeudamiento

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal.	Cantidad de Contratos de Préstamos
	TOTAL GENERAL	0
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	0

Ver Anexo 6 (Según formato adjunto por PDF)

7. SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO

7.1. Procedimientos de selección

Información por Pliego

N°	Objeto	Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.	Cantidad de Procedimiento de selección	Cantidad de Procedimiento de selección (adjudicadas o consentidas)	Cantidad de Contratos vigentes	Monto Contratado S/.
			A	B	C	
	TOTAL GENERAL	7,173,484.00	54	27	6	7,107,843.79
1	BIEN	1,894,500.00	24	12	1	1,894,499.72
2	OBRA	656,398.00	1	1	1	590,758.08
3	SERVICIO	4,622,586.00	29	14	4	4,622,585.99

Legenda

- A: Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección
- B: Cantidad de Convocatorias adjudicadas o consentidas con Buena Pro
- C: Solo número total de Contratos vigentes

Información por Unidad Ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto	Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.	Cantidad de Procedimiento de selección	Cantidad de Procedimiento de selección (adjudicadas o consentidas)	Cantidad de Contratos vigentes	Monto Contratado S/.
			C	D	E	F	G
	TOTAL GENERAL		7,173,484.00	54	27	6	7,107,843.79

1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	BIEN	1,894,500.00	24	12	1	1,894,499.72
2	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	OBRA	656,398.00	1	1	1	590,758.08
3	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	SERVICIO	4,622,586.00	29	14	4	4,622,585.99

Ver Anexo 7.1 (Adjunto en PDF)

Legenda:

- A. Nombre de Ejecutora individual
- B. Tipo de objeto (Bien, Consultoría de Obra, Servicio)
- C. Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección
- D. Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/
- E. Cantidad de Convocatorias adjudicadas o consentidas con Buena Pro
- F. Solo número total de Contratos vigentes
- G. Monto en soles contratado

7.2. Contratos

Información por Pliego

N°	Objeto	Número total de contratos vigentes	Monto en soles S/.
1	BIEN	0	0.00
2	OBRA	1	590,758.08
3	SERVICIO	1	601,322.40

Información por Unidad ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto	Número total de contratos vigentes	Monto en soles S/.
	TOTAL GENERAL		2	1,192,080.48
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	BIEN	0	0.00
2	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	OBRA	1	590,758.08
3	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	SERVICIO	1	601,322.40

Ver Anexo 7.2.1 y 7.2.2 (Adjunto en PDF)

7.3. Bienes inmuebles y predios

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Inmuebles y Predios Propios (En Propiedad)	Cantidad Inmuebles y Predios alquilados	Cantidad Inmuebles y Predios con Administración Gratuita (Afectación en Uso)	Cantidad Inmuebles y Predios bajo otros derechos	Total de Inmuebles y Predios
----	-------------------------------	---	---	--	--	------------------------------



	TOTAL GENERAL	19	2	0	0	21
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	19	2	0	0	21

Ver Anexo 7.3 (Adjunto en PDF)

7.4. Bienes muebles: Cumplimiento con ente rector de bienes muebles - MEF

N°	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Rendición de Cuentas / Motivos de la no presentación o no realización	Unidad Ejecutora
1	¿Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacén en lo correspondiente al último año fiscal? (2)	S	0	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO
2	¿Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al último año fiscal, al MEF? (1)	S	0	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO

N° Base Normativa

1 • Decreto Supremo N° 007-2008-VIVIENDA, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29151, artículo 121*

• Decreto Supremo N° 344-2020-EF, que dispone medida sobre la presentación del inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al Año Fiscal 2020 y lo prorrogó hasta el 31 de mayo de 2021, artículo 1*

• Resolución N° 046-2015/SBN, que aprueba la Directiva N° 001-2015/SBN, numeral 6.7.3.12

• Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento

• Decreto Supremo N° 217-2019-EF, Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento

2 • Resolución Jefatural N° 335-90-INAP/DNA, que aprueba el Manual de Administración de Almacenes para el Sector Público Nacional, numeral 1, del literal C) Inventario físico del almacén del título II Procedimientos, en el literal a) se prescribe que el inventario masivo del almacén forma parte del Inventario Físico General

Ver Anexo 7.4 Muebles (Adjunto en PDF)

7.5. Bienes muebles por grupo y clase

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Grupo	Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase adquiridos por la gestión
	A	B	C	D	E
	TOTAL GENERAL				
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	MAQUINARIA, VEHICULOS Y OTROS	MAQUINA	1	1

Ver Anexo 7.5 Vehículos/Maquinarias (Adjunto en PDF)

Ver Anexo 7.5 Vehículos/Maquinarias (Adjunto en PDF)

LEYENDA GRUPO

A. Nombre de Ejecutora Presupuestal

B. 64 Agricultura y Pecuaria

11 Aire Acondicionado Y Refrigeración

18 Animales

25 Asco Y Limpieza

32 Cocina Y Comedor

39 Cultura Y Arte

46 Electricidad Y Electrónica

53 Hospitalización

60 Instrumento De Medición

67 Maquinaria Vehículos Y Otros

74 Oficina

81 Recreación Y Deporte

88 Seguridad Industrial

95 Telecomunicaciones



- C:
- 04 Aeronave
 - 08 Computo
 - 22 Equipo
 - 29 Ferrocarril
 - 36 Maquinaria Pesada
 - 50 Maquina
 - 64 Mobiliario
 - 71 Nave o Armafacto Naval
 - 78 Produccion Y Seguridad
 - 82 Vehiculo
- D:
- Cantidad Total por Grupo
- E:
- Cantidad Total por grupo adquiridos por la gestion

7.6. Aplicativos informáticos de la entidad.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Total de Aplicativos Informáticos	Cantidad Desarrollados o Adquiridos en la Gestión
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	6	6

Ver Anexo 7.6 (Adjunto en PDF)

7.7. Licencias de software.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Tipos de Licencia de Software	Cantidad Total	Cantidad adquirida en la Gestión
	A	B	C	D
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	Licencia de plataforma virtual de video conferencia ZOOM, para la facultad de Agronomía	1	1
2	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	Sistema de control de quipamiento para laboratorio de investigación formativa de la facultad de Ciencias Aplicadas - Tarma	1	1
3	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	Software CONSTASIS solicitado por Vicerrectorado Académico	1	1
4	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	Software académico VM Ware para la Universidad Nacional del Centro del Perú	1	1
5	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	Software de verificación de originalidad para tesis de pre grado, posgrado y trabajos de investigación para 1000 usuarios	1	1
6	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	Software educativo de cálculo presupuestal en los sistemas eléctricos de media tensión para la facultad de ing. eléctrica y Electronica		1



7	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	Software para análisis de metales para el laboratorio de investigación formativa de la facultad de Ingeniería Metalúrgica de Materiales	1	1
---	---	---	---	---

Leyenda
A. Nombre de Ejecutora Presupuestal
B. Descripción de La Licencia De Software
C. Cantidad Total por Tipo De Licencias
D. Cantidad Total adquirida en la Gestión

7.8. Programación multianual de bienes, servicios y obras.

N°	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Rendición de Cuentas / Motivos de la no presentación o no realización	Unidad ejecutora
1	?Ha cumplido a la fecha con efectuar la Tercera Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidación y Aprobación? (3)	S		UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO
2	?Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificación y Priorización, en el SIGA-MEF? (2)	S		UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO
3	?Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificación, en el SIGA-MEF? (1)	S		UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO

Base Normativa
1. Artículo 14 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0003-2021-EF-S4-01
2. Artículo 19 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0003-2021-EF-S4-01
3. Artículo 27 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0003-2021-EF-S4-01

8. Sistema administrativo de gestión de recursos humanos

8.1. Plazas cubiertas/no cubiertas y remuneraciones.

N°	Unidad Ejecutora	N° de plazas programadas por la entidad en el periodo a rendir	N° de personal contratado por la entidad en el periodo a rendir	Modalidad de contratación del personal de la entidad en el periodo a rendir			N° de plazas no cubiertas por la entidad (vacantes)	Total de remuneración de plazas programadas por la entidad en el periodo a rendir (S/)	Total de remuneración de plazas cubiertas por la entidad en el periodo a rendir (S/)	N° de personal que se desvinculó (cese) en el periodo a rendir	Total de liquidación asignada por desvinculación (cese) en el periodo a rendir (S/)
				CAS	CAP	Otras modalidades (1)					
		1 343	1 290	117	1 173	0	53	51,589,814.48	8,770,173.78	2	35,946.09
	TOTAL GENERAL										



1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	1 343	1 290	117	1 173	0	53	51,589,814.48	8,770,173.78	2	35,946.09
---	---	-------	-------	-----	-------	---	----	---------------	--------------	---	-----------

Ver Anexo 8.1 (Adjunto en PDF)

Legenda

1. De corresponder considerar otras modalidades como: Personal Afiliado Calificado - PAC, Fondo de Apoyo Gerencial - FAG, Convenios de Administración, Promotorías u otras.

8.2. Sanciones en el ejercicio de la función pública.

N°	Unidad Ejecutora	N° total de personal en la entidad, en período a rendir	N° total de personal con sanción vigente en el período a rendir	Tipos de sanción			
				Suspensión	Inhabilitación	Destitución	Otra sanción
	TOTAL GENERAL	346	0	0	0	0	0
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	346	0	0	0	0	0

9. Sistema Nacional de Control

9.1. Resumen general por servicios de control simultáneo (entidad y sus ejecutoras) (registrado por pliego)

Año de Emisión del Informe	Número de informes de Control Simultáneo con Situaciones adversas en proceso y sin acciones (1)	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones (2)
2019	3	3
2020	10	27
2021	18	37
TOTAL DEL PERIODO (2019-2021)	31	67

(1) Cantidad de todos los informes de control simultáneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones a la fecha de corte

(2) Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones según fecha de vencimiento registrada en el SACU, a la fecha de corte

9.2. Resumen general por servicios de control posterior (entidad y sus ejecutoras) (registrado por pliego)

Año de Emisión del Informe	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso (1)	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso (2)
2012	7	20
2013	1	9



2014	1	1
2015	6	22
2016	3	8
2017	3	15
2020	2	3
2021	5	7
2022	1	6
TOTAL DEL PERIODO (2012-2022)	29	91

(1) Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte
(2) Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.3. Resumen de informes de control posterior por Unidad ejecutora (registrado por pliego)

AÑO	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso (1)	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso (2)
2012	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	7	20
2013	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	1	9
2014	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	1	1
2015	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	6	22
2016	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	3	8
2017	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	3	15
2020	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	2	3
2021	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	5	7
2022	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	1	6
TOTAL DEL PERIODO (2012-2022)		29	91



Ver Anexo 9.1 al 9.2 (Adjunto en PDF)

Legenda

(1) Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones no implementadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte
(2) Cantidad de recomendaciones no implementadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte



9.4. Resumen de informes de control simultáneo por unidad ejecutora (registrado por pliego)

AÑO	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número Control Simultaneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones
2019	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	3	3
2020	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	10	27
2021	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	18	37
TOTAL DEL PERIODO (2019-2021)		31	67

Ver Anexo 9.3 (Adjunto en PDF)

Leyenda

(1) Cantidad de informes de control simultáneo con situaciones adversas no superadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

(2) Cantidad de situaciones adversas no superadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

10. Sistema de modernización de la gestión pública

Avances en la Implementación del Sistema de Modernización de la Gestión Pública (por pliego)

10.1. Estructura Organización y Funcionamiento del Estado (registrado por pliego)

Reglamento de Organización y Funciones (aplica a Ministerios, organismos públicos y Universidades)

Adecuación al D.S N° 054-2018 - PCM (SI/No)	Norma de aprobación del ROF (D.S N°)
SI	APROBADO CON RESOLUCIÓN N° 2262-R-2018 DE FECHA 10 DE OCTUBRE 2018, RATIFICADO CON RESOLUCIÓN N° 4866-CU-2019 DE FECHA 15 DE ENERO 2019, Y MODIFICADO CON RESOLUCIÓN N° 062-AU-2019

10.2. Documentos de gestión organizacional para Programas, Proyectos especiales, órganos desconcentrados, órganos académicos y fondos

N°	Nombre del Programa/Proyecto/Órgano o Fondo	Tipo de documento de Gestión Organizacional (ROF/MOP)	Adecuación al D.S N° 054-2018 -PCM (SI/No)	Norma de aprobación del MOP (*)
			No se encontraron registros.	

Ver el N° del Decreto Supremo, Resolución Ministerial, Resolución del Titular de la Entidad u Otros (especificar)



10.3. Simplificación administrativa (registrado por pliego)

Implementación del Sistema Único de Trámite de Adecuación al Nuevo Formato TUPA (Por iniciar/En proceso /Finalizado)	Porcentaje del registro de información de trámite del Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA) en el Sistema Único de Trámite (SUT) (%)
EN PROCESO	30

10.4. Gestión de reclamos (registrado por pliego)

Tramo de Implementación (Tramo I, II o III)	Estado de Implementación (Por iniciar/En proceso /Finalizado)	% de avance de Implementación del Libro de Reclamaciones (*)
TRAMO I	EN PROCESO	25

Legenda:

(*) No corresponde en aquellos casos en donde el tramo no haya iniciado

Nota: El proceso de implementación de la plataforma digital "Libro de Reclamaciones" establecida en el Decreto Supremo N° 007-2020-PCM y en la Norma Técnica aprobada en el artículo 1 precedente, se efectúa en forma progresiva a través de cinco (5) tramos, según se detalla a continuación:

- Primer tramo: Poder Ejecutivo, que incluye a ministerios, organismos públicos, Fuerzas Armadas y Policía Nacional del Perú, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de julio de 2021.
- Segundo tramo: Programas y proyectos del Poder Ejecutivo, Fondo Nacional de Fomento de la Actividad Empresarial del Estado - FONAFE y las empresas bajo su ámbito a las cuales les aplique el Decreto Supremo N° 007-2020-PCM, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de diciembre de 2021.
- Tercer tramo: Poder Legislativo, Poder Judicial, Organismos Constitucionalmente Autónomos, universidades y municipalidades de Lima Metropolitana, cuyo plazo máximo de implementación vence el 30 de abril de 2022.
- Cuarto tramo: Gobiernos regionales, proyectos y universidades regionales, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de octubre de 2022.
- Quinto tramo: Gobiernos locales (provinciales y distritales de tipo A y B), cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de diciembre de 2023.

11. Sistema de defensa jurídica del estado

11.1. Total de procesos y obligaciones pecuniarias a favor y contra el estado (registrado por pliego)

N°	Cantidad Total de Investigaciones (en el Ministerio Público) (2)	Cantidad total de Procesos (en el Poder Judicial) (3)	Cantidad de total de otros Procesos (4)	Cantidad Total de Procesos	Estado demandante/denunciante/agraviado/actor civil (5)			Estado demandado/denunciado/tercero civil (6)		
	A	B	C	D	E		F			
					Monto Total establecido en la sentencia	Monto Cobrado	Monto Pendiente de cobro	Monto Total establecido en la sentencia	Monto Pagado	Monto Pendiente de pago
1	40	480	3	523	0.00	0.00	0.00	22,626,582.78	12,194,460.31	10,432,122.47

Nota: El presente formato está orientado a recopilar la información en forma total y/o acumulada

(A) Total de investigaciones (sin diligencias preliminares e investigación preparatoria). En caso del C. de PP de 1940, se debe consignar solo la data total referida a la investigación preliminar.

(B) Total de procesos en el P.J. (grecar la carga total acumulada entre todos los ministerios que conozca la procuraduría y que se encuentren judicializados)

(C) Total de procesos que no se encuentren o no se tramiten ante el Ministerio Público ni ante el Poder Judicial (procesos arbitrales, arbitros laborales, conciliaciones y similares)

(D) Cantidad procesos de la sumatoria de A+B+C

(E) Pagos exigidos por el Estado

(F) Pagos reclamados al Estado

11.2. Total de casos emblemáticos y casos con montos mayores a 100 UIT (registrado por pliego)



Órgano Jurisdiccional /Fiscal/otros	Distrito Judicial/Distrito Fiscal/otros	Sujeto Procesal (3)	Naturaleza/Especialidad (4)	Materia/Delitos (5)	Fecha del Auto Admisorio / Fecha de Inicio de Diligencias Preliminares/ otros similares	Estado Procesal (6)	Pretensión Económica S/. (7)	Monto establecido en la Sentencia S/.	Monto Pagado S/.	Monto por pagar S/.	Número personas investigadas/ procesadas/ d emandadas en cada caso emblemático
A		B	C	D		E	F				
OTROS	LIMA	DENUNCIANTE	CIVIL	OBLIGACION DE DAR SUMA DE DINERO	16/07/2019	TRAMITE	98,900,000.00	0.00	0.00	0.00	4
ORGANO ARBITRAL	LIMA	DENUNCIADO	OTROS	EN PLAZO DE EMISIN DE LAUDO ARBITRAL	21/04/2021	TRAMITE	31,000.00	0.00	0.00	0.00	1
ORGANO FISCAL	HUANCAYO	DENUNCIANTE	PENAL	COLUSION	09/03/2022	TRAMITE	0.00	0.00	0.00	0.00	2
ORGANO FISCAL	HUANCAYO	DENUNCIANTE	PENAL	NEGOCIACION INCOMPATIBLE	07/03/2022	TRAMITE	0.00	0.00	0.00	0.00	3
ORGANO FISCAL	HUANCAYO	DENUNCIANTE	PENAL	COLUSION AGRAVADA	02/03/2022	TRAMITE	0.00	0.00	0.00	0.00	3
ORGANO FISCAL	HUANCAYO	DENUNCIANTE	PENAL	NEGOCIACION INCOMPATIBLE	28/02/2022	TRAMITE	0.00	0.00	0.00	0.00	4
ORGANO FISCAL	HUANCAYO	DENUNCIANTE	PENAL	COLUSION	10/11/2021	TRAMITE	0.00	0.00	0.00	0.00	1
ORGANO FISCAL	HUANCAYO	DENUNCIANTE	PENAL	NEGOCIACION INCOMPATIBLE	31/01/2022	TRAMITE	0.00	0.00	0.00	0.00	1

Nota: El presente formato está orientado a recopilar información por cada caso emblemático (en las diferentes especialidades o materias que conoce la procuraduría pública).

(A) Precisar el órgano fiscal, jurisdiccional, arbitral y otros, que tiene a cargo el caso.

(B) Situación de la entidad en el caso o proceso (denunciante, denunciado, demandante, agraviado, actor civil, tercero civil y otros).

(C) Precisar en cada caso emblemático su naturaleza o especialidad (penal, civil, laboral, contencioso administrativo y otros).

(D) Precisar en cada caso emblemático la materia o delito (beneficios sociales, responsabilidad contractual, peculado, colusión, banda criminal, tráfico ilícito de drogas y otros).

(E) Precisar si el caso emblemático se encuentra en trámite, aplicación o ejecución.

(F) Precisar la pretensión económica total del caso emblemático (presentada por el Estado o por la parte contraria). Consignar información solo cuando la pretensión



III. SECCIÓN II: INFORMACIÓN DE INDICADORES SOCIALES Y ECONÓMICOS

Información estructurada y automatizada de los principales indicadores sectoriales y sociales relacionados a la Entidad y tiene por finalidad servir de referencia a la ejecución de los principales servicios públicos que brinda la Entidad.

Entre los principales rubros de información se tienen indicadores relacionados a los sectores: Transporte, Educación, Vivienda, Salud, Trabajo, Producción y Energía.

Este cuadrante proporcionara información de fuente pública como del Instituto Nacional de Estadística e Informática (INEI) así como las generadas por la propia entidad previamente aprobados por la Contraloría General.

La información tendrá criterios de búsqueda por UBIGEO, departamento, provincia y distrito e indicadores sociales importantes.

Sector:

Año (*)	UNIDAD EJECUTORA	Sector	Indicador	Unidad Medida	Porcentaje / Valor de Indicador	Fuente
No se encontraron registros.						

Nota: (*) Se registrará el año de evaluación del indicador

Territorial:

Año (*)	UNIDAD EJECUTORA	Región	Indicador	Unidad Medida	Porcentaje / Valor de Indicador	Fuente
No se encontraron registros.						

Nota: (*) Se registrará el año de evaluación del indicador

IV. SECCIÓN III: INFORMACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGADOS POR LA ENTIDAD.

Cuenta con información de Productos de bienes, servicios o actividades agregadas que responden a las necesidades de las personas y que son entregadas por las entidades públicas, en cumplimiento de sus funciones misionales hacia sus usuarios o ciudadanía. Estos productos misionales pueden tomarse como fuente de información del Planeamiento Estratégico Institucional, Sistema de Control Interno, Programas Presupuestales y otros.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Nombre del Producto (Bien / Servicio/ Actividad)	Fuente
No se encontraron registros.			



Legenda
Bien
Servicio
Actividad
Bien entregado a ciudadanos usuarios.
Servicio que brinda la entidad a ciudadanos usuarios o servicios misionales entregados por la entidad.
Actividad misional(actividad agrupada) de la entidad que encontramos en los instrumentos de gestión del POI/PEI

V. SECCIÓN IV: INFORMACIÓN DE AUTOEVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGADOS POR LA ENTIDAD

Contiene información cualitativa de la gestión de los servicios públicos de la Entidad transparentando la información y el cumplimiento de los objetivos establecidos por la entidad y de la gestión efectuada en el uso de los fondos previstos para cada uno de ellos.

Asimismo, bajo un criterio de rendición de cuentas registra las limitaciones como las medidas que adopta para la mejora continua.

Cumplimiento de productos:

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Nombre del producto	¿Se cumplió con los objetivos en el periodo a rendir?
No se encontraron registros.			

Nota: La relación de productos a evaluar es la definida en la sección III. "Información de bienes y servicios entregados por la entidad".

VI. ANEXOS DE LOS SISTEMAS DE ADMINISTRATIVOS POR UNIDAD EJECUTORA PRESUPUESTAL.

ANEXOS POR UNIDAD EJECUTORA:

0199

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO

Anexo 1: Sistema Nacional de Planeamiento estratégico.

Anexo 1.1 Presupuesto asignado para Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 1.2 cumplimiento de metas de indicadores de Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 2: Sistema Nacional de Presupuesto Público.

Anexo 2.1 A nivel de Unidad Ejecutora, toda Fuente de Financiamiento

Anexo 2.2 A nivel de Unidad Ejecutora por cada Fuente de Financiamiento.

Anexo 2.3 A Nivel de Unidad Ejecutora por Actividades y Proyectos

Anexo 2.4 Resumen a Nivel de Unidad Ejecutora por Función

Anexo 3: Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

Anexo 3.1: Inversión pública

Anexo 3.2: Obras

Anexo 4: Sistema Nacional de Contabilidad



- Anexo 4.1 Estados de situación Financiera por pliego
- Anexo 4.2 Estados de Gestión por pliego.
- Anexo 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por unidad ejecutora
- Anexo 4.4 Estado de Flujo de Efectivo por unidad ejecutora
- Anexo 4.5 PP-1 Presupuesto Institucional de Ingresos
- Anexo 4.6 PP-2 Presupuesto Institucional de Gastos
- Anexo 4.7 EP-1 Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos
- Anexo 5: Sistema Nacional de Tesorería
 - Anexo 5.1: Cartas Fianzas
 - Anexo 5.2: Documentos Valorados
 - Anexo 5.3: Fideicomisos
 - Anexo 5.4: Saldos de Cuentas.
 - Anexo 5.5: Titulares y Suplentes de las Cuentas
 - Anexo 5.6: Últimos Giros Realizados en la Fecha de Corte.
- Anexo 6: Sistema Nacional de Endeudamiento
- Anexo 7: Sistema Nacional de Abastecimiento
 - Anexo 7.1: Procedimientos de selección (Convocados)
 - Anexo 7.2.1: Contratos
 - Anexo 7.2.2: Contratos de Terceros / Locación de Servicios
 - Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios en propiedad
 - Anexo 7.4: Bienes Muebles:
 - Anexo 7.5: Bienes Muebles Vehículos / Maquinarias.
 - Anexo 7.6: Aplicativos Informáticos de la Entidad
- Anexo 8: Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos
 - Anexo 8.1 Personal CAP/CAS/Otras Modalidades



Anexo 8.2 Funcionarios Sancionados.

Anexo 9: Sistema Nacional de Control

Anexo 9.1 Detalle de los informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora

Anexo 9.2 Detalle de los informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora

Anexo 9.3 Detalle de funcionarios con presunta responsabilidad administrativa - entidad



[Signature]
Econ. César Orlando Calahorra Tovar
DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN



[Signature]
Dr. Amador Godofredo Vilcaoma Sánchez
RECTOR